## 宜蘭縣長期照護服務管理所居家式長照機構年度聯合查核表 109.05.12 制訂 113.2.20 第四次修訂 機構名稱: 設立地址: 查核日期: 年 月 機構負責人: 業務負責人: 設立日期: 年 月 日 人(居服: 人、暫停服務: 人) 在案人數: 人、居喘: 勞工處 長照所 現場工作人員 會勘 人員 查核項目及內容 查核結果 說明 備註 1-1 居督人數配置是否依比例設置,且為專任: 依據長期照顧 □符合 服務機構設立 (註:1-60 位(含)個案需聘僱 1 位居督,61-120 位(含)個 □不符合 標準第10條規 案需聘僱2位居督,以此類推;業務負責人具居督資格者, 定。 得以居督身分與各該人力合併計算。) 進用情形將比 1-2 進用居家服務督導員 人、照顧服務員 對現場人力及 人、行政人員 人、到宅沐浴車護理師 人;長 1 本所核備人力, □符合 照人員皆領有長照人員證明,且登錄於長照機構 並於現場抽查 □不符合 暨人員管理資訊系統: 工作人員長照 人 (註:依據長服法第19條第3項,登錄內容異動時,應自異 證明及比對資 員 動之日起30日內報所在地主管機關核定。) 訊系統。 進 依登錄於長照 1-3 人員差勤管理:備有排班表、工作差勤管理紀 用 □符合 機構暨人員管 錄(打卡、簽到)且勞動條件、勞保加保、員工權益 □不符合 理資訊系統之 符合勞動基準法及相關規定:(勞工處) 名册比對。 □符合 1-4 照顧服務員薪資給付符合衛生福利部規定(時 現場抽查照顧 □部分符合 薪 200 元、月薪 3 萬 2,000 元),給予轉場費(依 服務員薪資明 細表。 □不符合 勞動基準法規定時薪)及 AA 碼獎勵:(勞工處) □符合 2 現場查看相關 □部分符合 2-1 個案/工作人員緊急意外事件紀錄: 紙本資料。 □不符合 行 政 □符合 管 現場查看相關 □部分符合 2-2 個案/工作人員感染管制事件紀錄: 理 紙本資料。 □不符合 3 3-1 開立收據且符合工作紀錄表: (註:須包含服務對象姓名、福利身分別、服務項目、各項 依據 長期照顧 □符合 碼別總價、月份、金額、服務單位用印、經手人(業務負責 個 特約管理辦法 □不符合 第16條規定。 人)簽章等項目,並將碼別明細、次數、日期、單價、部分 案 負擔及其他細項,以附件方式列表。) 權 益 現場抽查單位 3-2 申報服務項目是否與個案服務工作紀錄表相 □符合 保 核銷資料與收 符: □不符合 費項目。 障 □符合 4 抽閱服務對象 4-1 機構針對個案每個月一次電訪、三個月一次 □部分符合 之服務紀錄相 家訪,並留有紀錄: 關文件。 □不符合 個

管理情形	(註:制定長照使用者服務計畫會)其內容應包含個案基本資料明、家庭基本概況文字說明、家月內)、中期(1-3個月)、長期(境概況文字說明。) 4-3 於提供居家服務前,	·、生理心理社會評估文字說 系暨生態圖、擬定短期(1個 3-6個月)照顧目標、居家環	□符合 □部分符合 □不符合			抽閱服務對象之服務計畫相關文件。
	約書,其內容應記載事項	包含服務處所、契約書				
	審閱期、契約期間、服務	項目及內容(含收費標	□符合			抽閱服務對象
	準)、雙方權利與義務、申	訴管道、服務不中斷責	□部分符合		-	之服務契約書
	任、非歸責於使用者之契	約中止照顧責任、保密	□不符合			相關文件。
	責任、禁止不正當利益、費	月調整、緊急事故之處				
	理(含流程圖)、暫停指標	、停止指標等項目:				
· (表一)						
* 依據長期照顧特約管理辦法第 35 條規定辦理。						
* 抽樣比率為服務單位申報月份之個案數 6%。						
編號	個案姓名	案號	抽查	年/月	3-1	3-2
-					□符合	□符合
1					□不符合	□不符合
0					□符合	□符合
2					□不符合	□不符合
0					□符合	□符合
3					□不符合	□不符合
4					□符合	□符合
4					□不符合	□不符合
5					□符合	□符合
J					□不符合	□不符合
6					□符合	□符合
					□不符合	□不符合
7					□符合	□符合
					□不符合	□不符合
8					□符合	□符合
					□不符合	□不符合
9					□符合	□符合
					□不符合	□不符合
10					□符合	□符合
					□不符合	□不符合
查核結果:共項符合規定;共項部分符合規定;共項不符合規定。						

現場工作人員:\_\_\_\_\_

案 4-2機構訂有個案評估及照顧計畫: